

Prema čl. 20 Pravilniku o načinu postupanja odgojno obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima ravnateljica obavještava učenike i roditelje o

PRAVILIMA SIGURNE UPORABE SUVREMENIH TEHNOLOGIJA OSOBITO INTERNETA I MOBITELA, TE O POSLJEDICAMA NEPRIMJERENE KOMUNIKACIJE NA DRUŠTVENIM MREŽAMA U OSNOVNOJ ŠKOLI SVIBOVEC

PRAVILA KORIŠTENJA INTERNETA, RAČUNALA I MOBITELA

- Učenici smiju koristiti računala samo uz dopuštenje učitelja.
 - Pristup aplikacijama i internetskim sadržajima omogućava isključivo učitelj.
 - Učenici ne smiju instalirati dodatne računalne programe na računala.
 - Svi učenici koji koriste informatičku učionicu moraju se držati navedenog:
 - učionica mora ostati na kraju onako kako je i zatečena
 - učenica se obavezno mora ugasiti nakon uporabe
 - u slučaju da jedno računalo ne radi – kontaktirati učitelja informatike
 - radna mjesta moraju ostati čista
 - učenici moraju ostaviti stol, miša, monitor, stolicu na svojem mjestu
 - učenici tipkovnicu zatvoriti
 - učionicu zaključati
 - Pravilnikom o kućnom redu Škole propisano je da je zabranjeno korištenje mobitela za vrijeme boravka u Školi.
 - U slučaju prekršaja učitelj ima pravo oduzeti učeniku mobitel i pohraniti ga kod pedagoga ili kod ravnatelja Škole. Mobitel može preuzeti isključivo učenikov roditelj ili skrbnik.
 - Učenici mogu iznimno koristiti mobitele za vrijeme nastave kao nastavno pomagalo u dogovoru s predmetnim nastavnikom. Svaka upotreba tehnologije u učionici mora imati unaprijed zadanu svrhu koja opravdava korištenje tehnologije.
-

ODGOVORNOST TIJEKOM KORIŠTENJA I OBJAVLJIVANJA SADRŽAJA

- svi korisnici moraju znati da su odgovorni za sve što pišu, objavljuju ili komentiraju na Internetu,
 - korisnici svojim potpisom stoje iza sadržaja koji objave,
 - svaki korisnik mora dobro balansirati između privatnih i školskih informacija koje dijele s drugima,
 - korisnici moraju biti pažljiviji koje podatke objavljuju na Internetu jer time utječu na svoju sigurnost i zaštitu svoje privatnosti,
 - poštivati autorska prava,
 - uravnotežiti vrijeme korištenja Interneta
-

DUŽNOST ŠKOLE:

- provoditi edukacije o neprihvatljivom ponašanju kroz predmete koji koriste tehnologiju, sate razrednika i Preventivne programe planirane Godišnjim planom i programom rada škole
 - održavati opremu i mrežnu infrastrukturu
 - operativni sustavi moraju biti licencirani i preuzeti od Ministarstva znanosti i obrazovanja
 - izvijestiti roditelje i učenike o posljedicama neprimjerene komunikacije na društvenim mrežama, te o načinu postupanja školske ustanove vezano uz informacije o nasilju u elektroničkim medijima
-

ŠKOLA U SLUČAJU NASILJA MORA POSTUPITI PREMA:

- PROTOKOLU O POSTUPANJU U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM I MLADIMA
 - PROTOKOLU O POSTUPANJU U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA
 - PROTOKOLU O POSTUPANJU U SLUČAJU NASILJA U OBITELJI
 - PROTOKOLU O POSTUPANJU U SLUČAJU ZLOSTAVLJANJA I ZANEMARIVANJA DJECE
 - PRAVILNIKU O NAČINU POSTUPANJA ODGOJNO OBRAZOVNIH RADNIKA ŠKOLSKIH USTANOVA U PODUZIMANJU MJERA ZAŠTITE PRAVA UČENIKA TE PRIJAVE SVAKOG KRŠENJA TIH PRAVA NADLEŽNIM TIJELIMA
 - PLANU POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA U OSNOVNOJ ŠKOLI SVIBOVEC
 - SMJERNICAMA ZA POSTUPANJE ŠKOLSKIH USTANOVA U SLUČAJEVIMA UGROZE S NEŽELJENIM POSLJEDICAMA
 - PROTOKOLU O POSTUPANJU U KRIZNIM SITUACIJAMA I SITUACIJAMA POVEĆANOG RIZIKA OSNOVNE ŠKOLE SVIBOVEC
-

Ravnateljica:

Melita Mesarić, dipl.uč.